

Số: /KH-ĐHBK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI NGHỊ SINH VIÊN TRƯỜNG NĂM HỌC 2025 – 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổng kết tình hình học tập, rèn luyện và các hoạt động của sinh viên (SV) trong năm học vừa qua. Các kiến nghị chính đáng của sinh viên trong năm học trước đã được giải quyết trong năm học.
- Là diễn đàn để sinh viên trao đổi trực tiếp với lãnh đạo nhà trường về công tác đào tạo, công tác sinh viên, nghĩa vụ và quyền lợi của sinh viên ...
- Khảo sát sự hài lòng của người học về chương trình đào tạo và các dịch vụ hỗ trợ.

2. Yêu cầu

- Chương trình thu hút được số lượng lớn sinh viên quan tâm, tham gia.
- Giải quyết tất cả các thắc mắc, yêu cầu chính đáng của sinh viên;
- Phát huy tính dân chủ, công khai, minh bạch.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian (dự kiến): 08 giờ - 11 giờ ngày 16/5/2026.

2. Địa điểm: Hội trường Trần Chí Đáo (Nhà Điều hành ĐHQG-HCM)

3. Thành phần tham dự:

- Đại diện Ban Giám hiệu;
- Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm có liên quan đến sinh viên;
- Đại diện Ban chủ nhiệm Khoa;
- Bí thư Đoàn TN trường, Chủ tịch Hội SV trường;
- Giáo viên chủ nhiệm, Bí thư Đoàn TN khoa, Ban cán sự các lớp và sv có nguyện vọng muốn tham gia.

4. Chương trình:

- Khai mạc, giới thiệu đại biểu;
- Truyền thông về các chính sách mới của nhà trường;
- Báo cáo kết quả Hội nghị sinh viên (HNSV) trường năm học 2024 - 2025 và những nội dung trọng tâm được SV quan tâm tại HNSV cấp Khoa năm học 2025 - 2026;
- Trao đổi giữa lãnh đạo nhà trường và SV;
- Tổng kết và bế mạc Hội nghị.

5. Thành phần Ban chỉ đạo

TT	Họ tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	PGS.TS. Huỳnh Kỳ Phương Hạ	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	ThS. Trần Việt Toàn	Trưởng phòng CTSV	Phó ban

6. Thành phần Ban tổ chức

TT	Họ tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	ThS. Trần Việt Toàn	Trưởng phòng CTSV	Trưởng ban
2	ThS. Huỳnh Văn Thịnh	Phó Trưởng Phòng CTSV	Phó ban
3	Phạm Thị Kim Phượng	Chuyên viên P.CTSV	Ủy viên
4	Lê Thị Huế	Chuyên viên P.CTSV	Ủy viên
5	Trần Văn Bình	Chuyên viên P.CTSV	Ủy viên
6	Lê Na	Chuyên viên P.CTSV	Ủy viên

7. Nội dung thực hiện

- Kế hoạch thực hiện Hội nghị sinh viên năm học 2025 – 2026;
- Thông báo các Khoa thực hiện Hội nghị sinh viên cấp Khoa
- Tổng hợp báo cáo tình hình Hội nghị sinh viên của các Khoa
- Nội dung báo cáo trong Hội nghị sinh viên năm học 2025 – 2026 tại các Khoa.
- Công tác truyền thông và hậu cần cho Hội nghị
- Tổng hợp kiến nghị và giải đáp trong hội nghị gửi đến Khoa và sinh viên.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

Thời gian	Nội dung	Phụ trách
02/3 – 03/3/2026	Trình Ban Giám hiệu duyệt kế hoạch tổ chức Hội nghị SV trường;	P.CTSV
04/3 – 03/4/2026	Các Khoa đào tạo tổ chức Hội nghị sinh viên cấp khoa;	Khoa
05/3 – 20/4/2026	SV thực hiện khảo sát sự hài lòng của người học về chương trình đào tạo và các dịch vụ hỗ trợ;	P.KT&BDCL
06/4 – 12/4/2026	Tổng hợp biên bản HNSV cấp khoa Gửi thắc mắc cho các đơn vị liên quan	P.CTSV
13/4 – 19/4/2026	Các đơn vị trả lời các câu hỏi tại HNSV cấp khoa;	Các đơn vị nhận được câu hỏi
20/4 – 25/4/2026	Tổng hợp câu trả lời từ các đơn vị trong trường, gửi cho các Khoa và SV	P.CTSV
05/5 – 15/5/2026	Các công tác chuẩn bị Hội nghị	P.CTSV
16/5/2026	Tổ chức Hội nghị sinh viên trường năm học 2025-2026	P.CTSV
18/5 – 22/5/2026	Tổng hợp Biên bản HNSV, trình ký Gửi biên bản đến các Khoa/SV được biết.	P.CTSV

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC: Theo dự toán Công tác sinh viên năm 2026, mục Hội nghị sinh viên.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu: VT, CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Huỳnh Kỳ Phương Hạ